

1122 انٹر پارٹ (I) وارننگ: اس سوالیہ پرچہ میں جس جگہ پر اپنا رول نمبر لکھ کر درج کریں۔  
پرکھو آف کمرس (معروضی) (سیشن 2018-20 to 2021-23) پرچہ (I) (کامرس گروپ) دھندلا امیدوار رول نمبر 15  
PAPER CODE 2581 وقت 20 منٹ

نوٹ:- ہر سوال کے چار ممکنہ جوابات A, B, C اور D دیئے گئے ہیں۔ جوابی کاپی پر ہر سوال کے سامنے دیئے گئے دائروں میں سے درست جواب کے مطابق متعلقہ دائرہ کو مار کر یا پین سے بھر دیجئے۔ ایک سے زیادہ دائروں کو بھر کر پڑھنے یا کاٹ کر پڑھنے کی صورت میں مذکورہ جواب غلط تصور ہوگا۔ جوابی کاپی کے دونوں اطراف اس سوالیہ پرچہ پر مطبوعہ

PAPER CODE درج کر کے اس کے مطابق دائرے بھر کریں، غلطی کی صورت میں تمام تر ذمہ داری طالب علم پر ہوگی۔ ایک ریسورڈر یا سینیئر ٹیوٹر کا استعمال ممنوع ہے۔  
Note:- You have four choices for each objective type question as A, B, C and D. The choice which you think is correct; fill that circle in front of that question number. Use marker or pen to fill the circles. Cutting or filling two or more circles will result in zero mark in that question. Write PAPER CODE, which is printed on this question paper, on the both sides of the Answer Sheet and fill bubbles accordingly, otherwise the student will be responsible for the situation. Use of ink remover or white correcting fluid is not allowed

(D)	(C)	(B)	(A)	QUESTIONS	Q-1
کاروبار کا Business	زراعت کا Agriculture	تجارت کا Trade	صنعت کا Industry	کامرس ایک شعبہ ہے۔ Commerce is a component of	1
ان میں سے کوئی بھی نہیں None of these	کاروبار، پیشہ اور ملازمت Business, Profession and employment	کاروبار اور پیشہ Business and Profession	کاروبار Business	معاشی سرگرمیوں سے کیا مراد ہے؟ What is meant by economic activities?	2
حکومت Government	دوستوں Friends	واحد آجر Sole trader	رشتہ دار Relatives	واحد ملکیتی کاروبار میں فیصلوں کا انحصار کی مرضی پر ہوتا ہے۔ The decisions of sole proprietor depends on the will of	3
پچاس 50	بیس 20	دس 10	دو 2	شریکی کاروبار میں کم از کم شرکاء کی تعداد Minimum number of partners in partnership business is	4
نظامہ The Directors	بانیان The promoters	ملازمین The employees	مالکان The owners	مکملی کو قائم کرنے والے افراد کہلاتے ہیں۔ The persons who works for the formation of company are called.	5
قرض خواہ Creditors	نظامہ Director's	منیجرز Managers	ملازمین Workers	حکم دار کمپنی کے کیا کہلاتے ہیں۔ The debenture holders of the company are called.	6
ان میں سے کوئی بھی نہیں None of these	ہنگامی اجلاس Extra ordinary meeting	عام سالانہ اجلاس Annual general meeting	آئینی اجلاس Statutory meeting	کمپنی کی تشکیل کے بعد حصہ داروں کا پہلا اجلاس کہلاتا ہے۔ After the Formation of company, the first meeting of the shareholders is called	7
ان میں سے کوئی بھی نہیں None of these	ممبران Members	بنک Bank	حکومت Government	اجمن امدادی باہمی کا سرمایہ کون فراہم کرتا ہے؟ Who provides capital for co-operative societies?	8
مندرجہ بالا تمام All of the above	کارخانہ دار کو Manufacturer	خوردہ فروش کو Retailer	صارفین کو Consumer	تھول فروش مال فروخت کرتا ہے۔ The wholesaler sells goods to	9
ان میں سے کوئی بھی نہیں None of these	انٹر پارٹ تجارت Entrepot trade	درآمدی تجارت Import trade	برآمدی تجارت Export trade	اگر مال برآمد کرنے کی غرض سے دوسرے ملک سے خریدا جائے اُسے کہتے ہیں If goods are bought from another country for exporting is called	10
ان میں سے کوئی بھی نہیں None of these	حکومت Government	برآمد کنندہ Exporter	درآمد کنندہ Importer	لیٹر آف کریڈٹ کی درخواست پر کھولا جاتا ہے۔ The letter of credit is opened on the request of	11
خیلام کنندہ Auctioneer	فارورڈنگ ایجنٹ Forwarding agent	انڈر رائٹر Under writer	کلیرنگ ایجنٹ Clearing agent	حصص کی خرید و فروخت میں معاونت کرنے والا ایجنٹ کہلاتا ہے۔ An agent who is helpful in the sale and purchase of shares is called.	12
کاروباری شخص Businessman	سرمایہ کار Investor	راب المال Rab-ul-Mal	مضارب Modarib	مضاربہ میں سرمایہ لگانے والا فریق کہلاتا ہے۔ In Modaraba, The persons who invest capital is called.	13
مندرجہ بالا تمام All of these above	بحری بیمہ Marine insurance	آگ کا بیمہ Fire insurance	زندگی کا بیمہ Life insurance	بیمہ کی اقسام ہیں۔ Types of Insurance are	14
5	4	3	2	مسل بندی کی بنیادی اقسام ہیں۔ The basic kinds of filing are.	15

1122 انٹر پارٹ (I) دارنگ: اس سوالیہ پرچہ پر اپنے رول نمبر کے سوا اور کچھ نہ لکھیں۔  
(1) پرچہ کا نمبر 50 (نشانہ) (نشانہ) (نشانہ)  
(2) 2.10 گھنٹے (کامرس گروپ) (سیشن 2018-20 to 2021-23)

Part I

اول

2. درج ذیل میں سے کوئی سے چھ اجزاء کے مختصر جوابات تحریر کریں۔ 6x2=12  
Answer briefly any Six parts from the followings:-

(i) Define Nominal partner in partnership. شرکاء میں برائے نام لڑکا حصہ دار کی تعریف کریں۔

(ii) What is chartered company? Define shares of company. (iii) چارٹرڈ کمپنی سے کیا مراد ہے؟ کمپنی کے حصص کی تعریف کریں۔

(iv) Write down four objectives of co-operative society. انجمن امداد یا سہی کے 4 مقاصد لکھیں۔

(v) Distinguish between profession and employment. پیشہ اور ملازمت کے درمیان فرق واضح کریں۔

(vi) Give four demerits of sole-tradership. واحد ملکیتی کاروبار کی 4 خامیاں لکھیں۔

(vii) What do you know about partnership at will? اختیاری شراکت کے بارے میں آپ کیا جانتے ہیں؟

(viii) Differentiate between economic and non-economic activities. معاشی اور غیر معاشی سرگرمیوں میں فرق لکھیں۔

(ix) Which types of obstacles remove by commerce? کامرس کس طرح کی مشکلات کو دور کرتی ہے؟

3. درج ذیل میں سے کوئی سے چھ اجزاء کے مختصر جوابات تحریر کریں۔ 6x2=12  
Answer briefly any Six parts from the followings:-

(i) Define international Trade. بین الاقوامی تجارت کی تعریف کریں۔

(ii) What is meant by invoice? بیلگ سے کیا مراد ہے؟

(iii) What is meant by mate's Receipt? میٹ رسید سے کیا مراد ہے؟

(iv) Forwarding Agent role in Foreign trade, describe. فارورڈنگ ایجنٹ کا کردار غیر ملکی تجارت میں کیا ہے؟

(v) What is meant by co-operative store? امداد یا سہی کے مندر سے کیا مراد ہے؟

(vi) What is difference between wholesaler and retailer? تھوک فروش اور چھوٹے فروش میں فرق بیان کریں۔

(vii) Write down any four merits of departmental stores. شعبہ داری مندر کے چار فوائد تحریر کریں۔

(viii) What is meant by Bill of Lading? بل آف لینڈنگ سے کیا مراد ہے؟

(ix) What is Delivery order? ترسیل کے حکم نامہ سے کیا مراد ہے؟

4. درج ذیل میں سے کوئی سے چھ اجزاء کے مختصر جوابات تحریر کریں۔ 6x2=12  
Answer briefly any Six parts from the followings:-

(i) Show the 2 benefits of fire insurance. آگ کے پیر کے 2 فوائد تحریر کریں۔

(ii) What are the objects of Transportation. ذرائع نقل و حمل کے مقاصد لکھیں۔

(iii) Give any four faults of vertical filing. عمودی سسل بندی کی چار خامیاں بتائیں۔

(iv) Why business required insurance. کاروبار میں بیمہ کاری کیوں ضروری ہے۔

(v) Classify the types of Office Machines. دفتری مشینوں کی اقسام کی درجہ بندی کریں۔

(vi) Define office organization. کاروباری تنظیم کی تعریف کریں۔

(vii) Define Land transportation give four Examples. زمینی ذرائع نقل و حمل کی تعریف کریں چار مثالیں تحریر کریں۔

(viii) Define horizontal filing write down the two benefits. افقی سسل بندی کی تعریف کریں اور دو فائدے تحریر کریں۔

(ix) How you Explain the importance of investment. آپ سرمایہ کاری کی اہمیت کس طرح واضح کریں گے۔

Part II

دوم

Note: Attempt any three questions.

نوٹ: کوئی سے تین سوالات کے جوابات تحریر کریں۔ 8x3=24

5. Which factors should keep in mind while starting of new business? کاروبار شروع کرنے کے لیے کن عوامل کو مد نظر رکھنا پڑتا ہے؟

6. What is difference between sole proprietorship and partnership? واحد ملکیتی کاروبار اور شراکتی کاروبار میں فرق بیان کریں۔

7. Explain different kinds of company. کمپنی کی مختلف اقسام بیان کریں۔

8. Define Advertising. Discuss its Advantages/merits. اشتہار پھیلانی سے کیا مراد ہے؟ اس کے فوائد بیان کریں۔

9. Explain the role of means of transportation in economic growth. معاشی ترقی میں ذرائع نقل و حمل کا کردار واضح کریں۔